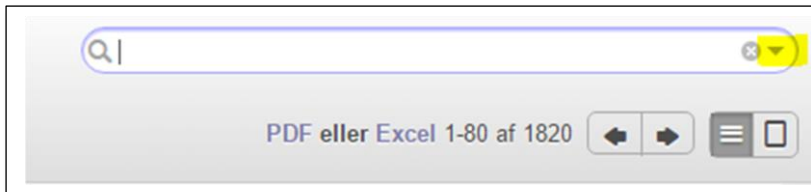


Sådan dannes liste over divisionsrådsmedlemmer

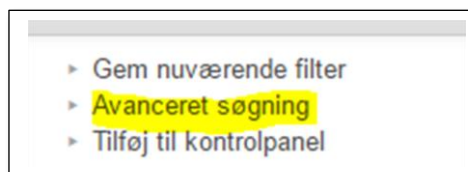
Log ind som DC eller DK

Vælg **Medlemmer -> Funktioner og medlemsskaber – Funktioner**

I søgefeltet marker den lille trekant



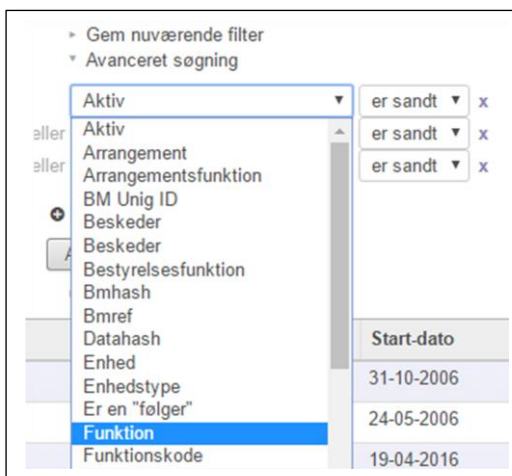
Vælg dernæst **Avanceret søgning**



Klik på **Tilføj betingelse** to gange (eller hvor mange funktioner du har behov for at maile til)



Vælg nu **Funktion** fra dropdown liste i hvert felt



Du vælger nu et funktionsnavn til hver af de felter du har skabt

	Funktion	er lig med	Divisionsrådsmedlem	x
eller	Funktion	er lig med	Divisionsrådsmedlem - Ur	x
eller	Funktion	er lig med	Divisionsledelsesmedlem	x

Klik på Anvend og du kan nu se dine specifikke søgekriterier i Søgefeltet

Avanceret

Funktion er lig med "Divisionsrådsmedlem"
Funktion er lig med "Divisionsrådsmedlem - Ung"
Funktion er lig med "Divisionsledelsesmedlem"

PDF eller Excel 1-65 af 65

> Gem nuværende filter
> Avanceret søgning

Aktiv er sandt x

⊕ Tilføj betingelse

Anvend

> Tilføj til kontrolpanel

For dine undrende øjne åbenbarer der sig nu en liste over de ønskede personer

Marker alle (ved at sætte markering i til venstre i overskriftlinien)

I menuen **Flere** vælger du Masse-mail og du får nu en blank skabelon (bortset fra "Hej [fornavn]")

Opret

Flere

Opret eksport
Eksportér
Masse-mail (Medlem)
Masse-mail (Medlem & pårørende)
Send SMS
Afslut funktion

Anvend

> Tilf

Enhed	Navn	Funktion
Enhed	Navn	Funktion

Godt divisionsrådsmøde

18.03.2017/Gert Simonsen